

公文書公開請求書

年 月 日

(実施機関)

津幡町長 様

請求者 住 所

(法人その他の団体にあつては、事務所又は事業所の所在地)

氏 名

(法人その他の団体にあつては、その名称及び代表者の氏名)

電話番号() -

津幡町情報公開条例第10条の規定により、次のとおり請求します。

公文書公開の方 法	1 閲 覧 2 写しの交付(□ 郵送希望)
請 求 す る 公文書の内容	(公文書を特定できるように具体的に記入してください。)
請 求 者 の 区 分	1 町内に住所を有する者 2 町内に事務所又は事業所を有する個人及び法人その他の団体 3 町内に存する事務所又は事業所に勤務する者 4 町内に存する学校に通学する者 5 実施機関が行う事務事業に利害関係を有するもの 利害関係の内容 ()
備 考	

- 注 1 各欄に必要事項を記入するとともに該当する番号を○で囲んでください。
2 写しの交付について郵送を希望する場合は、□の中に✓印を記入してください。

※ (処理欄)

請 求 書 受 付 年 月 日	年 月 日	決 定 期 間 満 了 日	年 月 日
--------------------	-------	------------------	-------